



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
COMUNA TRAIAN

Tel. 0234221042
Fax 0234221050

ANUNȚ

Primăria Comunei Traian, cu sediul în localitatea Traian, str. Principală, nr. 199, județul Bacău, organizează concurs/examen pentru **ocuparea unui post vacant contractual pe perioadă nedeterminată de bibliotecar, studii medii, grad debutant, în cadrul compartimentului „Cultură” Biblioteca Comunală Traian.**

Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**, conform art. 3 al Regulamentului – cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23.03.2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- studii medii absolvite cu diplomă,
- vechime: nu se solicită;
- abilități de comunicare, de lucru în echipă, creativitate;
- operare pe calculator – nivel mediu.

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod **obligatoriu** următoarele documente:

1. cerere de înscriere la concurs;
2. copia actului de identitate;
3. copie după diploma de studii;
4. copie după carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
5. cazierul judiciar;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
7. curriculum vitae.

* Actele prevăzute la punctele 2-4 vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul va consta în 4 etape succesive:

1. *selecția dosarelor;*
2. *lucrare scrisă;*
3. *probă practică;*
4. *interviu;*

Bibliografia:

1. Constituția României;
2. Legea nr. 334/2002, legea bibliotecilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
5. Ordinul nr. 2.062/2000 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evidența, gestionarea și inventarierea documentelor specifice bibliotecilor publice;
6. Ordinul nr. 2.069 /1998 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecilor publice;
7. Legea nr. 182 /2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul nr. 4.626 /2005 privind aprobarea Metodologiei de recuperare a documentelor pierdute, distruse ori deteriorate și de taxare a serviciilor și a nerespectării termenelor de restituire a publicațiilor împrumutate din bibliotecile cuprinse în rețeaua învățământului, precum și a Precizărilor privind calculul valoric al acestor documente;
9. Legea nr. 53/2003, Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare – Titlul II – Contractul individual de muncă; Titlul XI – Răspunderea juridică;

Notă: Se va avea în vedere formele la zi ale actelor normative din bibliografie!

Calendarul concursului pentru ocuparea postului de bibliotecar, studii medii, grad debutant, în cadrul Compartimentului „Cultură” Biblioteca comunală Traian

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	11.10.2018
2.	Depunerea dosarelor de concurs	12.10.2018-26.10.2018
3.	Selecția dosarelor de concurs	29.10.2018, ora 10.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	29.10.2018, ora 12.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor, până la	30.10.2018, ora 14.00
6.	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	31.10.2018, ora 12.00
7.)	Susținerea probei scrise	2.11.2018, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	2.11.2018, ora 14.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele obținute la proba scrisă, până la	5.11.2018, ora 14.00
10.	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	6.11.2018, ora 12.00
11.)	Susținerea probei practice	7.11.2018, ora 10.00
12.	Afișarea rezultatelor la proba practică	7.11.2018, ora 12.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele obținute la proba practică, până la	8.11.2018, ora 14.00
14.	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	9.11.2018, ora 12.00
15.)	Susținerea interviului	12.11.2018, ora 10.00
16.	Afișarea rezultatelor la proba interviu	12.11.2018, ora 12.00
17.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele obținute la proba interviu, până la	13.11.2018, ora 14.00
18.	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	14.11.2018, ora 12.00
19.	Afișarea rezultatului final al concursului	15.11.2018, ora 12.00

Locul desfășurării concursului: la sediul Primăriei Traian, județul Bacău, strada Principală, nr. 199.

Candidații vor depune personal dosarele de participare la concurs în termen de **10 zile** lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial, Partea a III-a la sediul Primăriei Traian, județul Bacău, strada Principală, nr. 199, astfel: **L-V: 9-14.**

Informațiile suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Comunei Traian, sau la nr. de telefon: 0234/221042.

**Primar Comuna Traian,
Sorin Gherghelucă**

