

RECTIFICAREA ACTELOR DE STARE CIVILĂ

Rectificarea actelor de stare civilă și a mențiunilor înscrise pe marginea acestora se face în temeiul dispoziției primarului unității administrativ-teritoriale care are în păstrare actul de stare civilă, din oficiu sau la cererea persoanei interesate, cu avizul prealabil al Direcției județene de evidență a persoanelor.

Cererea de rectificare a actelor de stare civilă și a mențiunilor înscrise pe acestea, însoțită de actele doveditoare, se depune la serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor sau la primăria unității administrativ-teritoriale care are în păstrare actul de stare civilă ori, după caz, la serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor sau la primăria de la locul de domiciliu.

Cererea se soluționează în termen de 30 de zile prin emiterea dispoziției primarului, care se comunică solicitantului în termen de 10 zile de la data emiterii.

Dispoziția primarului, precum și înregistrarea făcută în baza acesteia sunt opozabile oricărei persoane până la proba contrară.

Dispoziția primarului poate fi contestată la instanța judecătorească în a cărei rază teritorială își are sediul autoritatea emitentă, în condițiile legii.